

Утверждаю: *Директор* МАОУ  
«Лицей № 7 г. Черняховска»  
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 г.  
для О.И. Бережная  
ДОКУМЕНТ



**План мероприятий (дорожная карта) по внедрению целевой модели  
цифровой образовательной среды  
МАОУ "Лицей № 7 г. Черняховска"**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Ответственный	Срок
<b>1. Управление цифровой трансформацией образовательной организации</b>				
1.1.	Анализ цифровых ресурсов учреждений, включенных в цифровое образовательное пространство	Информационная справка по итогам аналитической работы	Руководитель ЦОС	Август 2024
1.2.	Планирование мероприятий по внедрению целевой модели ЦОС (совещание при директоре)	Дорожная Карта	Руководитель ЦОС, учителя-предметники	Сентябрь 2024
1.3.	Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды	Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды	Директор	Сентябрь 2024
1.4.	Размещение информации на сайте ОУ	Информирование общественности	Руководитель ЦОС	в течении всего периода
1.5.	Мотивация педагогов по созданию и использованию ресурсов ЦОС	Увеличена доля педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС	Администрация	в течении всего периода
1.6.	Мониторинг: -технического состояния ЦОС, -информационной наполненности ЦОС, -обновляемости контента, -востребованности ресурсов ЦОС у педагогов и обучающихся	Выявить дефициты, оформить аналитические документы.	Администрация	в течении всего периода
1.7.	Контроль за ходом внедрения целевой модели ЦОС	Скорректировать план по реализации проекта в соответствии с проведенным анализом и диагностическими мероприятиями	Администрация	в течении всего периода
<b>2. Использование цифровых технологий для решения задач управления Лицеem</b>				
2.1.	Использование цифровых технологий для решения задач управления школой	Использование оборудования ЦОС для	Администрация	в течении всего периода

		административного управления		
2.2.	Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией	Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией	Администрация	в течении всего периода
2.3.	Изучение и активное использование сетевых сервисов и облачных технологий	Совместная работа над документами, проектами и т.п. в удалённом режиме	Администрация	в течении всего периода
<b>3. Использование цифровых технологий в образовательном процессе</b>				
3.1.	Создание рабочей группы для реализации ЦОС	Создание рабочей группы	Руководитель ЦОС	Сентябрь 2024
3.2.	Проектирование ЭОР. Насыщение ЭОР проверяемыми формами, методами, технологиями, средствами обучения	Справка по результатам	Рабочая группа	Сентябрь – декабрь 2024
3.3.	Изучение цифровых ресурсов, включенных в Мобильный класс	Интерактивная панель, ноутбук учителя, ноутбуки учеников	Руководитель ЦОС	Сентябрь – декабрь 2024
3.4.	Использование ЦОСов в экспериментах: разработка материалов, использование материалов на занятиях, получение и анализ первичных результатов.		Руководитель ЦОС., рабочая группа	в течении всего периода
3.5.	Организация исследовательской и проектной деятельности.	Разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов, обеспечение участия в научно-практических конференциях	Учителя-предметники	в течении всего периода
3.6.	Проведение недели уроков по формированию функциональной грамотности	Распространение опыта использования	Учителя-предметники	Октябрь 2024
3.7.	Проведение недели уроков цифровом формате	Распространение опыта использования	Учителя-предметники	Декабрь 2024
3.8.	Проведение уроков с применением ФГИС Моя школа	Распространение опыта использования	Учителя-предметники	в течении всего периода
3.9.	Мастер-классы по использованию ресурсов	Распространение опыта использования	Учителя-предметники	Февраль – май 2025
	Проведение открытых уроков	Распространение опыта использования	Учителя-предметники	Февраль – май 2025
3.10.	Публикация статей	Распространение опыта использования	Администрация, рабочая группа	апрель-май 2025



3.11.	Мониторинг аналитической и методической деятельности ОЭР: количество новых форм, методов, технологий, средств обучения в условиях цифровой образовательной среды, учебно-методических материалов	Справка по результатам	Администрация, рабочая группа	Май - июнь 2025
3.12	Подключение новых участников в работе Мобильного класса	Увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС.	Администрация, рабочая группа	Май 2025
<b>4. Использование цифровых технологий во внеурочной деятельности</b>				
4.1.	Использование ЦОС для участия обучающихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	Организация тестирования	Педагог-психолог	Октябрь 2024
4.2.	Использование ЦОС для осуществления социально-психологического тестирования обучающихся 7-11-х классов	Организация и проведение тестирования	Педагог-психолог	сентябрь – октябрь 2024
4.3.	Использование Мобильного класса для проведения занятий в рамках внеурочной деятельности	Проведение занятий	Учителя-предметники	в течении всего периода
4.4.	Использование интерактивной панели во внеурочное время в рамках внеклассной работы	Проведение внеклассных мероприятий	Учителя - предметники	в течении всего периода
4.5.	Участие в системе открытых онлайн-уроков «ПРОеКТОриЯ», «Урок цифры», «Час кода», «Код будущего».	сопровождение профориентации и профессионального самоопределения	Учителя - предметники	в течении всего периода